

Insamlingsstiftelsen Project Playground Policy för Affärsetik

Inledning

Medarbetare på Insamlingsstiftelsen Project Playground ska arbeta för att ta tillvara på Projects Playgrounds värdegrund, etik samt intressen av god lönsamhet för att stödja Insamlingsstiftelsen Project Playgrounds verksamhet. Insamlingsstiftelsen Project Playgrounds kultur bygger på eget ansvar, förtroende och hög professionell nivå. Ingen inom Insamlingsstiftelsen Project Playgrounds organisation får utnyttja sin ställning för personlig vinning. Förhållandet mellan Insamlingsstiftelsen Project Playground och dess leverantörer, partners, donatorer och kunder ska vara affärsmässigt.

Lagar, avtal, etiska riktlinjer

Alla medarbetare inom Insamlingsstiftelsen Project Playground är skyldiga att inom ramen för sina arbetsuppgifter följa gällande lagstiftning och etiska regler och riktlinjer i de länder där Insamlingsstiftelsen Project Playground är verksamt.

Konfidentiell information

All information inom Insamlingsstiftelsen Project Playground såsom strategier, affärsverksamheter och aktiviteter som kan betraktas som intern eller konfidentiell ska skyddas och får inte lämnas till obehöriga personer utanför organisationen. Konfidentiell information som en medarbetare tagit del av från tredje part ska behandlas och skyddas på samma sätt som Insamlingsstiftelsen Project Playgrounds interna och konfidentiella information.

Avvikelser och meddelandeskydd

Medarbetare inom Insamlingsstiftelsen Project Playground som upptäcker förhållanden som upplevs strida mot lagen och Insamlingsstiftelsen Project Playgrounds Policys och interna regler ska påtala detta för Generalsekreteraren eller ledamot i Insamlingsstiftelsen Project Playgrounds styrelse. Vid sådan anmälan har uppgiftslämnaren rätt att vara anonym.

Gåvor och mutor

Det är som medarbetare på Insamlingsstiftelsen Project Playground inte tillåtet att ta emot eller ge följande förmåner:

- Personliga gåvor i form av pengar eller värdepapper
- Pengar i form av lån
- Inköpsrabatter, provisioner, bonusar eller kickbacks

Det är förmånens värde för mottagaren som avgör om en förmån är otillbörlig. Alla medarbetare är skyldiga att tacka nej till otillbörliga/olämpliga gåvor. Vid eventuella tveksamheter ska den anställde diskutera frågan med Generalsekreteraren.

Innehav av aktier eller finansiella papper

Insamlingsstiftelsen Project Playgrounds medarbetare ska vara förtroendeingivande och oberoende därför bör vi undvika att göra egna investeringar i en av Insamlingsstiftelsen Project Playground leverantörer och partners verksamheter utan att först ha fått ett skriftligt samtycke från Generalsekreteraren förutom när verksamheten är marknadsnoterat.



Jävsituationer

Insamlingsstiftelsen Project Playgrounds medarbetare ansvarar för att efter eget omdöme och känsla för etik undvika intressekonflikter mellan privata intressen. Vid tveksamheter ska medarbetaren alltid samråda med Generalsekreterare.

Styrelseuppdrag i företag, stiftelser och föreningar utanför Insamlingsstiftelsen Project Playground är inte tillåtna om det innebär en intressekonflikt för Insamlingsstiftelsen Project Playground utan kräver ett samtycke från Generalsekreterare.

Kontaktinformation till Insamlingsstiftelsen Project Playground

Har du frågor om Insamlingsstiftelsen Project Playgrounds riktlinjer för affärsetik, kontakta oss:

Insamlingsstiftelsen Project Playground
St. Paulsgatan 1, 3 tr.
118 46 Stockholm

info@project-playground.org
www.project-playground.org

Detta dokument godkänns av: Styrelsen. Datum för godkännande: 2023-02-21