

STADGAR FÖR

INSAMLINGSSTIFTELSEN PROJECT PLAYGROUND

1. STIFTELSENS NAMN

Stiftelsens namn ska vara "Insamlingsstiftelsen Project Playground".

2. ÄNDAMÅL SAMT VERKSAMHET

Stiftelsens ändamål är att på ett nationellt och internationellt plan verka för en trygg uppväxt och övergång till vuxenlivet för de barn och unga som i sin livssituation riskerar att fastna eller hamna i utanförskap och utsatthet.

Med en modell som utgår från en helhetssyn på barnets och den unges livssituation samt ett gott ledarskap med lokala förutsättningar skall stiftelsen organisera aktiviteter inom sport, kulturutbyte och social verksamhet samt verka för information och budskapsspridning kring barn och ungas rättigheter.

Stiftelsen ska bedriva sin verksamhet med de medel som erhålls genom gåvor, bidrag eller på annat sätt. Stiftelsen kan, i egen regi eller i bolag bedriva näringsverksamhet som främjar ändamålet.

3. STYRELSENS SÄTE

Styrelsen ska ha sitt säte i Stockholm.

4. STIFTELSENS STYRELSE

Stiftelsen ska ha egen förvaltning och förvaltas av sin egen styrelse. Styrelsen svarar för stiftelsens organisation och förvaltning av stiftelsens angelägenheter.

Styrelsen ska bestå av minst tre och högst åtta ordinarie ledamöter med högst tre (3) suppleanter, samtliga utsedda för minst ett (1) år åt gången. Stiftarna har gemensamt rätt att utse hälften av ledamöterna och ordföranden. Om denna rätt inte utnyttjas utses även dessa ledamöter och ordföranden av styrelsen.

Styrelsen ska tillse att organisationen beträffande bokföring och medelsförvaltning även innefattar tillfredsställande kontroll. Styrelsen får tillsätta kommittéer för särskilda uppgifter.

5. STYRELSENS SAMMANTRÄDE

Styrelsen är beslutsför om ordföranden och minst halva antalet styrelseledamöter är närvarande. Som styrelsens beslut gäller den mening för vilken mer än hälften av de närvarande röstar eller vid lika röstetal, den mening som ordföranden biträder.

Styrelsen ska sammanträda minst en gång per halvår. Ordföranden ska i övrigt tillse att sammanträden hålls när så erfordras eller när någon styrelseledamot så begär. Möten kan hållas via telefon/videokonferenser alternativt andra digitala medier. Styrelsen äger också rätt att fatta enstaka beslut per capsulam. Vid styrelsens sammanträden ska föras protokoll, som justeras av ordföranden och den ledamot styrelsen utser. Protokollen ska föras i nummerföljd och förvaras på betryggande sätt.

Utseende av nya styrelseledamöter och eventuella suppleanter sker vid första ordinarie sammanträde under året.

6. FIRMATECKNING

Stiftelsens firma ska tecknas av styrelsen samt den eller de som styrelsen utser att teckna stiftelsens firma.

7. RÄKENSKAPSÅR

Kalenderåret ska vara stiftelsens räkenskapsår.

8. REVISOR

Styrelsens förvaltning och räkenskaper ska granskas av en auktoriserad eller godkänd revisor, som årligen ska avge berättelse över sin granskning.

9. TILLSYN

Stiftelsen är underkastad tillsyn i enlighet med bestämmelserna i stiftelselagen (1994:1220).

10. ÄNDRING AV STADGAR

Styrelsen får utan tillstånd av myndigheter ändra, upphäva eller åsidosätta dessa stadgar utom ändamålsbestämmelsen. Ändring av dessa stadgar eller upplösning av stiftelsen kan endast ske om två på varandra styrelsemöten fattat likalydande beslut i frågan med minst fyra veckors mellanrum.

11. UPPLÖSNING AV STIFTELSEN

Beslut om upplösning av stiftelse ska ske med 2/3 majoritet på två varandra följande styrelsemöten. Det sista mötet beslutar om fördelning av medlen. Medlen ska tillfalla en verksamhet vars värderingar överensstämmer med stiftelsens ändamålsbeskrivning.
